

UMOWA Nr/DZP-2/2016

W dniu w Warszawie pomiędzy:

Miastem stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 525-22-48-481, w ramach którego działa Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta z siedzibą w Warszawie (kod: 00-099), przy ul. Senatorskiej 29/31, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 05.05.2011 r., numer GP 0052/1901/2011, przez Pana Pawła Barańskiego – p.o. Dyrektora Stołecznego Zarządu Rozbudowy Miasta, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w (kod:) przy ul....., zarejestrowaną/-ym w w dniu przez, pod numerem, zgodnie ze stanem na dzień, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez:

.....
w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - na podstawie art. 39. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), procedura Nr RZP-II-WI/11/DZP-1/2016, została zawarta umowa o następującej treści:

Prawa i obowiązki Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy będą realizowane przez jednostkę organizacyjną m.st. Warszawy – Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta z siedzibą w Warszawie (kod: 00-099), przy ul. Senatorskiej 29/31.

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa sprzętu elektronicznego dla potrzeb Ośrodka Wsparcia Dziecka i Rodziny „Koło” przy ul. Barcickiej 2 w Warszawie w ramach zadania inwestycyjnego p.n. „Adaptacja budynku przy ul. Barcickiej 2 na nową siedzibę Ośrodka Wsparcia Dziecka i Rodziny „Koło”**
- zgodnie z „Zestawieniem kosztów zamówienia”, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje sprzedaż, dostarczenie podłączenie oraz uruchomienie elementów wyposażenia we wskazanych - przez Zamawiającego – pomieszczeniach Ośrodka Wsparcia Dziecka i Rodziny „Koło”.
3. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określa „Zestawienie kosztów zamówienia” stanowiące załącznik do niniejszej umowy,

§ 2.

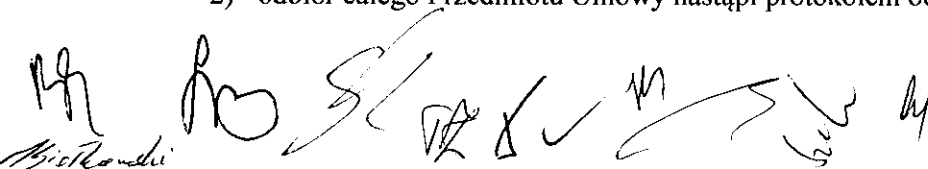
Termin realizacji Przedmiotu Umowy:

- 1) rozpoczęcie – **niezwłocznie od dnia podpisania niniejszej umowy;**
- 2) zakończenie – **w terminie do dnia 20 czerwca 2016 r.**

§ 3.

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach określonego w niniejszej umowie wynagrodzenia w szczególności należy:

- 1) sprzedaż, dostarczenie, wniesienie i podłączenie przedmiotu umowy we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach Ośrodka Wsparcia Dziecka i Rodziny „Kolo” oraz jego uruchomienie,
 - 2) wykonanie przed odbiorem przez osoby uprawnione rozruchu, prób funkcjonalnych i sprawności urządzeń, zapewnienie wykonania rozruchu urządzeń przez serwis producenta, jeżeli jest taki wymóg dla zachowania gwarancji,
 - 3) przeszkolenie użytkowników w zakresie użytkowania poszczególnych elementów wyposażenia,
 - 4) przekazanie Zamawiającemu dokumentów dotyczących poszczególnych elementów wchodzących w skład Przedmiotu Umowy (odpowiednio: atestów, aprobat technicznych, certyfikatów CE, deklaracji zgodności, dokumentów dopuszczających do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumentów gwarancyjnych producentów, instrukcji obsługi i konserwacji oraz innych dokumentów wydanych przez producenta - w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem tych dokumentów na język polski).
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Przedmiot Umowy, będzie spełniać wszelkie wymagania techniczne i normy jakościowe, a w szczególności będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w załączniku do niniejszej umowy.
 3. Dostarczone elementy wyposażenia powinny być fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane i w stanie nienaruszonym, a także oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku dostarczenia wadliwego towaru Wykonawca zobowiązany jest do jego niezwłocznej wymiany na towar wolny od wad.
 4. Po wykonaniu obowiązków, o których mowa w ust. 1, zostanie sporządzony protokół odbioru Przedmiotu Umowy, który po podpisaniu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 7 ust. 1.
 5. Do dnia odbioru Przedmiotu Umowy Wykonawca ponosi ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy (w szczególności uszkodzenia i straty).
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia pomieszczeń powstałe w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy. Napraw uszkodzeń (ścian, drzwi, okien itp.) powstałych na skutek realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dokonać na własny koszt.
 7. Wykonawca od chwili rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy do chwili podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za powstałe szkody. W związku z tym Wykonawca powinien na własny koszt:
 - a) przygotować i odpowiednio zabezpieczyć pomieszczenia przed rozpoczęciem dostawy, rozmieszczenia oraz uruchomienia elementów wyposażenia,
 - b) w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy usuwać zbędne materiały i odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe,
 - c) uporządkować pomieszczenia, w których realizowana była dostawa, podłączenie i uruchomienie elementów wyposażenia, zutylizować zbędne materiały i śmieci oraz przekazać Zamawiającemu wykonany Przedmiot Umowy w stanie czystym i nadającym się do użytkowania.
 8. Zamawiający dopuszcza możliwość sukcesywnego dostarczania wyposażenia, z zastrzeżeniem, Wykonawca dostarczy całe wyposażenie oraz wykona obowiązki z tym związane (o których mowa w ust. 1) w terminie określonym w § 2 pkt. 2.
 9. Bez względu na to, czy Wykonawca jednorazowo dostarczy Zamawiającemu Przedmiot Umowy, czy też będzie robił to sukcesywnie:
 - 1) w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną dostawą, Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem o rodzaju wyposażenia jakie zamierza dostarczyć oraz o terminie (data, godzina) planowanej dostawy. Zamawiający w odpowiedzi potwierdzi faksem możliwość dostawy w planowanym terminie lub uzgodni z Wykonawcą inny termin dostawy,
 - 2) odbiór całego Przedmiotu Umowy nastąpi protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 4,



- 3) od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru rozpocznie się bieg okresu gwarancji i rękojmi całego Przedmiotu Umowy.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia, w przypadku:
 - 1) wad nadających się do usunięcia – Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie,
 - 2) wad nie nadających się do usunięcia – Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie,
 - b) a gdy uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od umowy lub żądać dostarczenia nowego wyposażenia (wymiany), zachowując przy tym prawo do naliczania kar oraz do domagania się naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w trybie ustalonym w § 10-11 niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że elementy wyposażenia będące Przedmiotem Umowy są wolne od wad fizycznych i prawnych, nie mają do nich praw osoby trzeciej, nie są przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
2. Wykonawca gwarantuje niezmienną jakość dostarczonego wyposażenia, będącego Przedmiotem Umowy i na tę okoliczność udziela miesięcznej gwarancji jakości licząc od dnia odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis gwarancyjny, który świadczony będzie przez Wykonawcę w miejscach użytkowania wyposażenia - w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub dostarczenia wyposażenia zastępczego, w którym ujawniona została wada, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu skierowanym na numer faksu/e-mail Wykonawcy:, z zastrzeżeniem, że termin wyznaczony przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 7 dni.
5. W okresie gwarancji i/lub rękojmi Wykonawca nie może odmówić wymiany elementu wyposażenia na nowy, wolny od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku:
 - a) niewykonania naprawy w terminie określonym w ust. 4 lub niedostarczenia w tym terminie wyposażenia zastępczego,
 - b) ponownego wystąpienia wady wyposażenia po wykonaniu trzech kolejnych napraw.
6. Okres rękojmi na Przedmiot Umowy wynosi dwa lata licząc od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy
7. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad lub nie wymieni wyposażenia na nowe, wolne od wad, Zamawiający będzie mógł usunąć wady lub wymienić wyposażenie na nowe we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku nie wpłacenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad lub kosztów wymiany wyposażenia na nowe, zostaną one pobrane z Zabezpieczenia ustalonego na okres rękojmi. Jeżeli koszt usunięcia wady lub koszt wymiany wyposażenia na nowe przekroczy kwotę Zabezpieczenia to zapłatę pozostałych poniesionych kosztów Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy na zasadach ogólnych, to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
8. Po upływie okresu rękojmi oraz usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad ujawnionych w tym okresie zostanie sporządzony protokół odbioru po okresie rękojmi, który po podpisaniu przez Zamawiającego stanowił będzie podstawę do zwolnienia pozostałej - na okres rękojmi - części zabezpieczenia.



§ 5.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy – zgodnie z zapisami zawartymi w § 3,
- 2) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 6.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1, zwane dalej Wynagrodzeniem - wynosi **zł brutto** (słownie złotych:), zgodnie z Formularzem „Zestawienie kosztów zamówienia”.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy na warunkach określonych niniejszą umową, w tym m.in. koszty transportu oraz wszelkie inne wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, a także przeglądy i serwis gwarancyjny, w terminach i zakresie wynikającym z dokumentów gwarancyjnych producentów wyposażenia.

§ 7.

1. Rozliczenie Wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1, nastąpi jedną fakturą, wystawioną na podstawie protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, podpisanego przez osoby upoważnione przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Faktura będzie wystawiona na Miasto stołeczne Warszawa z siedzibą w Warszawie (kod: 00-950) Pl. Bankowy 3/5, NIP 525-22-48-481 – Nabywca. Jako odbiorca i płatnik w fakturze zostanie wskazany Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta z siedzibą w Warszawie (kod: 00-099) ul. Senatorska 29/31. Faktura zostanie dostarczona do siedziby Stołecznego Zarządu Rozbudowy Miasta.
3. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, **NIP:** i jest uprawniony do wystawiania faktur.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni, liczonych od daty doręczenia do siedziby Stołecznego Zarządu Rozbudowy Miasta prawidłowo wystawionej faktury.
5. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umów o podwykonawstwo, o których mowa w § 8 zapłata należności Wykonawcy będzie realizowana w następujący sposób, przy czym poniższe postanowienia dotyczą Podwykonawców, którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo:
 - 1) Wykonawca, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole odbioru zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo. Ww. protokół po podpisaniu przez Zamawiającego, Wykonawcę i Podwykonawcę będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 1,
 - 2) Wykonawca w terminie pięciu dni przed upływem terminu płatności faktury przez Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom,
 - 3) w przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę w terminie określonym w pkt. 2 dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej Podwykonawcom z faktury Wykonawcy w celu dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom,
 - 4) Zamawiający w terminie 10 dni od dnia zatrzymania kwot należnych Podwykonawcom poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania ww. informacji może zgłosić Zamawiającemu uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom,
 - 5) w przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt. 4 w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego, Zamawiający może:



- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
- 6) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy. Zapłaty ewentualnych odsetek Podwykonawca może dochodzić wyłącznie od Wykonawcy,
 - 7) w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, Zamawiający potrąci zapłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 8) zapłata wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki bankowe Podwykonawców skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki Podwykonawców.
- 6. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na wskazany w fakturze rachunek, określoną kwotę.
 - 7. Za nieterminową realizację prawidłowo wystawionej faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, z zastrzeżeniem, że Wykonawcy nie przysługują odsetki od kwot zatrzymanych przez Zamawiającego w celu dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom.

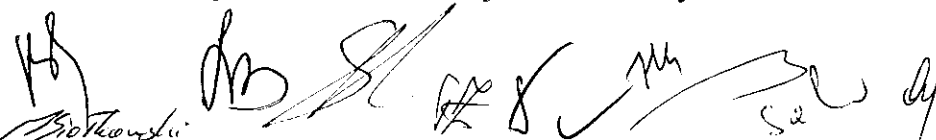
§ 8.

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy.

**W przypadku, gdy Wykonawca powołał się na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawy pzp), w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia realizacji Przedmiotu Umowy przez ww. wskazany podmiot – podwykonawcę. W przypadku zmiany lub rezygnacji z ww. podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa powyżej w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.*

** jeżeli Wykonawca nie powoła się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy pzp, zapis zostanie usunięty.*

- 2. Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w niniejszej umowie to umowy zawarte w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiot stanowi część przedmiotu niniejszej umowy, zawarte między Wykonawcą a innym podmiotem zwanym Podwykonawcą.
- 3. Wynagrodzenie Podwykonawcy za zlecony mu do realizacji zakres Przedmiotu Umowy nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za ww. zakres.
- 4. Realizacja części Przedmiotu Umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 5. Wykonawca jest obowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień dotyczących prawidłowości realizacji umów z Podwykonawcami.



6. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
7. Obowiązek, o którym mowa w ust. 6 dotyczy umów o podwykonawstwo dostaw bezpośrednio związanych z realizacją Przedmiotu niniejszej Umowy, o wartości równej lub większej niż 0,5 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem, że powyższy obowiązek dotyczy wszystkich umów o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie zleconej Podwykonawcy części przedmiotu niniejszej umowy. W przypadku gdy ww. termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany ww. umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust.1 pkt. 5.

§ 9.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej Zabezpieczeniem stanowiące 10% Wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, w wysokości zł (słownie złotych:).

W przypadku nie zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy w terminie umownym oraz upływu terminu ważności Zabezpieczenia, (gdy nie zostanie wniesione nowe Zabezpieczenie), Zamawiający w celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy zatrzyma należną kwotę Zabezpieczenia z tego tytułu, poprzez potrącenie jej z faktury wystawionej przez Wykonawcę (dotyczy Zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu).

2. W ramach Zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, ustala się, że 100% wniesionej kwoty Zabezpieczenia będzie stanowiło zabezpieczenie w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, a 30% przeznaczone będzie na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń w okresie rękojmi.
3. Kwota zabezpieczenia, wniesiona w pieniądzu będzie podlegała zwrotowi - z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była ona przechowywana, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku, prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, po należytych wykonaniu zobowiązań umownych, wynikających z niniejszej umowy:
 - 1) odpowiednio 70% kwoty zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego, w formie protokołu odbioru,
 - 2) odpowiednio 30% kwoty zabezpieczenia, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy, tj. odebranego w formie protokołu odbioru po okresie rękojmi.

§ 10.

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu zwłoki w zakończeniu Przedmiotu Umowy w wysokości 1% Wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od upływu terminu określonego w § 2 pkt. 2 umowy,
 - 2) w wysokości 2% Wynagrodzenia brutto za dany element wyposażenia określonego w Formularzu „Zestawienie kosztów zamówienia”, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w następujących przypadkach:
 - a) niedotrzymania terminów usunięcia wad lub dostarczenia wyposażenia zastępczego, o którym mowa § 4 ust. 4,
 - b) niedotrzymania wyznaczonego przez Zamawiającego terminu wymiany wyposażenia na nowe, o którym mowa w § 4 ust. 5,
 - 3) w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 6 ust. 1 - z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron - z przyczyn zwinionych przez Wykonawcę,

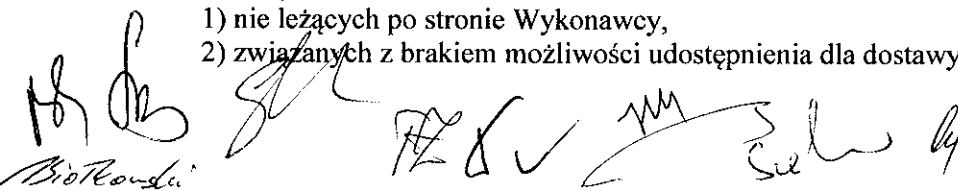
- 4) z tytułu częściowego odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron – z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 50% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za niewykonaną część Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
Wynagrodzenie za niewykonaną część Przedmiotu Umowy zostanie określone na podstawie inwentaryzacji wykonanego Przedmiotu Umowy, sporządzonej przez Zamawiającego z uwzględnieniem cen określonych w Formularzu „Zestawienie kosztów zamówienia”,
 - 5) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
2. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę kar umownych, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych łącznie z odsetkami, o których mowa w ust. 3 z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub do pobrania ich z zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
 3. Za nieterminową zapłatę kar umownych, Zamawiającemu przysługują odsetki umowne w wysokości równej odsetkom ustawowym za opóźnienie w transakcjach handlowych, nie wyższej niż stawka odsetek maksymalnych za opóźnienie, dopuszczalna zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
 4. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych z tytułów określonych w ust. 1 pkt. 1 – 4 nie może przekroczyć 20% Wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
 5. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 11.

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, jeśli Wykonawca:
 - 1) realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z zawartą umową, a w szczególności z obowiązującymi przepisami, załącznikiem do umowy oraz nie dokona naprawy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 2) jest w zwłoce w zakończeniu Przedmiotu Umowy dłużej niż 7 dni.
2. W terminie 30 dni od dnia spełnienia przesłanek wskazanych w ust. 1 powyżej, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części niewykonanej, po pisemnym wyznaczeniu Wykonawcy terminu na przywrócenie działań do stanu zgodnego z umową.
3. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo w zakresie części przedmiotu niniejszej umowy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego.
4. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1 i 3 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w całości lub części:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego;
 - 2) Zamawiający sporządzi inwentaryzację wykonanego Przedmiotu Umowy.

§ 12.

1. Strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 pkt. 2, po wprowadzeniu stosownych zmian do umowy w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony - w przypadku braku możliwości dostarczenia i uruchomienia wyposażenia, z przyczyn:
 - 1) nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) związanych z brakiem możliwości udostępnienia dla dostawy pomieszczeń.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including the name 'BioRonda' on the left and several illegible signatures in the center and right.

2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 nie będzie skutkowałą zmianą Wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy.

§ 13.

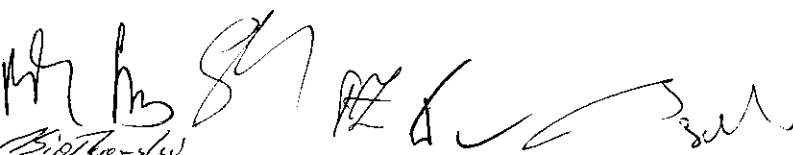
1. Osobami dokonującymi odbioru Przedmiotu Umowy będą osoby upoważnione przez Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony.
3. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 2) zmiana adresów do korespondencji, o których mowa w ust. 5,
 - 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
4. Zmiany wskazane w ust. 3 pkt 1 - 2 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
5. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
 - 1) Zamawiającego – Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta
ul. Senatorska 29/31
00-099 Warszawa
Polska
 - 2) Wykonawcy –
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadomienia o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
7. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.
9. Umowa podlega prawu polskiemu.
10. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.
11. Językiem korespondencji, dokumentacji oraz wszelkich kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy jest język polski.
12. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

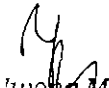
Załącznik:

- 1) Formularz „Zestawienie kosztów zamówienia”

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:




Iwona Matejczuk
Radca Prawny
WA-5548