

Umowa Nr /DZP-2/2013

W dniu 2013 r. w Warszawie pomiędzy:

- 1) **Skarbem Państwa**, reprezentowanym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, zgodnie z pełnomocnictwem Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2005 r. reprezentowanym przez Miasto Stołeczne Warszawa w imieniu, którego działa Pan Paweł Barański na podstawie pełnomocnictwa Nr GP-IX.0052.362.2013 udzielonego przez Prezydenta m. st. Warszawy w dniu 18.01.2013 r., zwanym dalej Ministrem,
- 2) **Miastem Stołecznym Warszawa - Stołecznym Zarządem Rozbudowy Miasta**, mającym siedzibę w Warszawie (kod: 00-099) przy ul. Senatorskiej 29/31, NIP 526-00-15-797, REGON 000162665, działającym w imieniu i na rzecz Miasta Stołecznego Warszawy, reprezentowanym przez Dyrektora SZRM Pana Pawła Barańskiego na podstawie pełnomocnictwa Nr GP-IX.0052.362.2013 udzielonego przez Prezydenta m.st. Warszawy w dniu 18.01.2013 r., zwanym dalej SZRM,

łącznie zwanymi dalej Zamawiającym,

a

..... z siedzibą w(kod:.....) przy ul.
zarejestrowaną w w dniu przez pod numerem
....., zgodnie ze stanem na dzień, NIP:,
REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....,

została zawarta umowa następującej treści:

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), procedura Nr RZP-II-WI/.../DZP-1/2013, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest **wykonanie usług inżynierskich związanych z osuszeniem zawilgoconej warstwy podposadzkowej na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Muzeum Historii Żydów Polskich”**.
2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) odessanie wody i osuszenie podposadzkowych koryt kablowych i warstwy podposadzkowej – Powierzchnia do osuszenia: ~3000 m²,
 - 2) wykonanie otworów do montażu instalacji osuszającej przez grubość posadzki – śr. ok. 12 cm,
 - 3) proces osuszania przy pomocy urządzeń ssących i osuszających (adsorpcyjnych),
 - 4) udokumentowane prowadzenie pomiarów kontrolnych wilgotności naprawianego podłoża - minimum trzy sesje - tzn. przeprowadzenie trzech pomiarów wilgotności: przed wykonywaniem prac osuszających, podczas procesu osuszania (pomiar kontrolny), oraz po zakończeniu wszystkich prac,
 - 5) osiągnięcie na koniec prac, wilgotności osuszanej posadzki nie przekraczającej wartości 4% wilgotności,

STOLECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665
-24-

- 6) dokonanie ostatecznego pomiaru wilgotności należy wykonać tzw. metodą karbidową lub równoważną,
- 7) po zakończonym procesie osuszania, wykonanie zabiegów zapobiegających rozwojowi grzybów i pleśni w osuszonej warstwie np. ozonowaniem lub inną równoważną metodą,
- 8) zamknięcie wykonanych w posadzce otworów i doprowadzenie do stanu pierwotnego miejsc, w których wykonywano otwory. Jeżeli ze względów technologicznych zajdzie konieczność wykonania otworów w miejscach występowania okładzin posadzkowych (trawertyn i drewno), do obowiązków wykonawcy należy naprawa tych miejsc.

§ 2.

Ustala się nw. terminy realizacji Przedmiotu Umowy:

- 1) rozpoczęcie : **niezwłocznie od dnia podpisania umowy,**
- 2) zakończenie: **w terminie do 4 tygodni od dnia podpisania umowy tj. do dnia**

§ 3.

1. Wykonawca w terminie, o którym mowa w § 2 pkt 2, w ramach określonego w umowie Wynagrodzenia zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania usług inżynierskich związanych z osuszeniem zawilgoconej warstwy podposadzkowej na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich,
 - 2) dostarczenia harmonogramu prac, siatki planowanych nawierceń do montażu instalacji osuszającej, która nie może kolidować z istniejącymi podposadzkowymi korytami kablowymi Wystawy Stałej oraz przygotowanie dokumentacji procesu osuszania (opis technologii), w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy,
 - 3) określenia niezbędnej ilości podłączeń elektrycznych, zgodnie z zaproponowaną technologią wykonania prac, w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy,
 - 4) ponoszenia kosztów związanych z poborem wody, z odprowadzeniem ścieków oraz poborem energii elektrycznej po uzgodnieniu ze Stowarzyszeniem Żydowski Instytut Historyczny przy wprowadzeniu na teren prac, wraz z uzgodnieniem miejsca ich poboru,
 - 5) przez cały okres prac zapewnienie nadzoru nad utrzymaniem i eksploatacją urządzeń wraz z zapewnieniem opróżniania wody powstałej w procesie osuszania i ewentualną utylizację odpadów wynikających z zaproponowanej technologii naprawczej,
 - 6) usunięcia, po zakończonych pracach, odpadów powstałych podczas prowadzonych przez Wykonawcę prac i uporządkowania terenu prac, oraz do demontażu i wywozu urządzeń.
2. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawców rozliczenie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom nastąpi pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami, a ewentualne roszczenia wynikające z tych umów nie mogą być kierowane do Zamawiającego.

§ 4.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy,
- 2) przekazanie Wykonawcy, w dniu zawarcia umowy, rysunku rozmieszczenia podposadzkowych koryt kablowych na poziomie -2,
- 3) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1.

§ 5.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1, zwane dalej Wynagrodzeniem wynosi: **zł brutto** (słownie złotych:/100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust.1 obejmuje całość kosztów usług inżynierskich i wszystkich innych wydatków nie uwzględnionych przez Zamawiającego, a niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy wraz z jego przekazaniem Zamawiającemu na warunkach określonych umową.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji.

§ 6.

1. Rozliczenie wynagrodzenia zostanie pokryte po połowie przez Ministra i SZRM na podstawie faktur wystawionych osobno na Ministra i osobno na SZRM opiewających na kwoty w wysokości połowy należnego wynagrodzenia.
2. Wyłączona jest solidarna odpowiedzialność SZRM i Ministra z tytułu należnego Wykonawcy wynagrodzenia, wobec czego zobowiązanie SZRM i Ministra w zakresie zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia są ograniczone do wysokości wynagrodzenia określonego w fakturach wystawionych na SZRM i na Ministra zgodnie z ust. 1.
3. Rozliczenie Wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi fakturami, o których mowa w ust. 1, wystawionymi na podstawie protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, podpisanego przez SZRM i Wykonawcę.
4. Faktury zostaną wystawione:
 - 1) w przypadku Ministra na: Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Warszawa (00-071), ul. Krakowskie Przedmieście 15/17, **NIP: 526-03-08-476** i dostarczone do siedziby Stołecznego Zarządu Rozbudowy Miasta.
 - 2) w przypadku SZRM na: Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta, i dostarczone do jego siedziby w Warszawie (00-099) ul. Senatorska 29/31, **NIP: 526-00-15-797**.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług – **NIP** i jest uprawniony do wystawiania faktur.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni, liczonych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionych faktur wg zasad ustalonych w ust. 1-3.
7. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na wskazany w fakturze rachunek, określoną kwotę.
8. Za nieterminową realizację prawidłowo wystawionej faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

STOLECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665
-24-

§ 7.

1. Odbiór Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nastąpi w formie protokołu odbioru, po zakończeniu wszystkich prac i osiągnięciu wymaganej wilgotności podłoża (max 4%).
2. Ze strony Zamawiającego, osobą upoważnioną do odbioru Przedmiotu Umowy jest Pan lub inna osoba upoważniona przez SZRM.

§ 8.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Ministra i SZRM kar umownych w przypadkach i wysokości wskazanych poniżej, przy czym kary powinny być wpłacone po połowie na Ministra i SZRM:
 - 1) z tytułu zwłoki w zakończeniu Przedmiotu Umowy w wysokości 2% Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od upływu terminu określonego w § 2 pkt. 2 umowy,
 - 2) z tytułu zwłoki w usunięciu wad w wysokości 2% Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego przez SZRM na usunięcie wad,
 - 3) w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 5 ust. 1 - z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron - z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
2. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę kar umownych, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę. Zapłacenie lub potrącenie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania pozostałych zobowiązań umownych.
3. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 20 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 9.

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jeżeli:
 - 1) Wykonawca w istotny lub rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i nie reaguje na pisemne zastrzeżenia SZRM,
 - 2) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu Przedmiotu Umowy przekraczającej okres 10 dni.
2. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również w przypadku zajęcia majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w postępowaniu egzekucyjnym.
4. W przypadku odstąpienia od umowy postanowienia niniejszego paragrafu oraz § 8 pozostają wiążące dla Stron.

§ 10

1. Strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 pkt. 2, po wprowadzeniu stosownych zmian do umowy w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony - w przypadku braku możliwości osiągnięcia max 4% wilgotności osuszanego podłoża w zakładanym terminie, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 nie będzie skutkowałą zmianą Wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy.

§ 11.

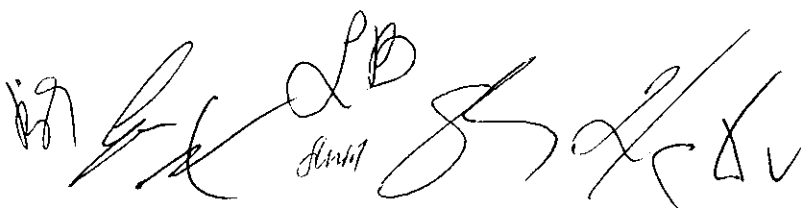
1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 2) zmiana adresów do korespondencji, o których mowa w ust. 5,
 - 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
3. Zmiany wskazane w ust. 3 pkt 1 - 2 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
4. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
 - 1) Zamawiającego – Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta
ul. Senatorska 29/31
00-099 Warszawa
Polska
 - 2) Wykonawcy –
5. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
6. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.
8. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny.

9. Językiem korespondencji, dokumentacji oraz wszelkich kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy jest język polski.
10. Umowa niniejsza została sporządzona w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla Ministra, SZRM i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

STOLECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665
-24-




Iwona Matejczuk
Radca Prawny
WA-5548

 6