

**Umowa Nr .../DZP-2/2013**

W dniu ..... 2013 r. w Warszawie pomiędzy **Miastem Stołecznym Warszawa – Stołecznym Zarządem Rozbudowy Miasta**, mającym siedzibę w Warszawie (kod: 00-099) przy ul. Senatorskiej 29/31, NIP 526-00-15-797, REGON Nr 000162665, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa z dnia 05.05.2011 r. o numerze GP 0052/1901/2011, przez:

Pawła Barańskiego - p.o. Dyrektora SZRM,

a

..... z siedzibą w ..... (kod: .....) przy ul. ...., zarejestrowaną/-ym w ..... w dniu ..... r. przez ..... pod numerem ..... zgodnie ze stanem na dzień ..... r.; NIP ....., REGON: .....zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), procedura Nr RZP-II-WI/...../DZP-1/2013,

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **wykonanie zamiennej dokumentacji projektowej i przetargowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa obiektu Leśnego Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt „Marysieńka” przy ul. Korkowej 170”.**

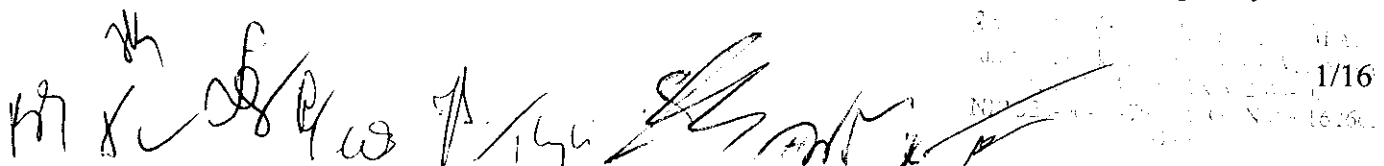
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:

**1) wykonanie zamiennego projektu budowlanego (w 6 egz.) uwzględniającego wykonanie:**

- a) sieci uzbrojenia terenu,
  - b) układu komunikacyjnego,
  - c) ukształtowania terenu i zieleni,
  - d) płyty gnojnej o wym. 3mx6m,
  - e) chłodni kontenerowej o min. wym. dł. 3,0 m x szer. 2,0 m x wys. 2,0 m.,
- wraz z uzyskaniem zamiennej decyzji o pozwoleniu na budowę,

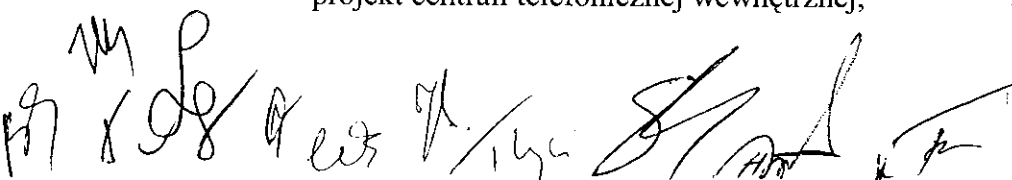
**2) wykonanie projektów wykonawczych – w 6 egz., w tym:**

- a) istniejący projekt architektury należy dostosować do „Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie” oraz po wykonaniu pozostałych projektów, uzgodnić międzybranżowo wprowadzając ewentualne zmiany i uszczegółowienia,
- b) istniejący projekt konstrukcji należy dostosować do „Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie” oraz po wykonaniu

The bottom of the page contains several handwritten signatures in black ink. To the right, there is a circular official stamp with some illegible text and the number '1/16' visible.

pozostałych projektów, uzgodnić międzybranżowo wprowadzając ewentualne zmiany i uszczegółowienia,

- c) projekt wykonawczy drogowy - drogi dojazdowe, parkingi, chodniki,
- d) projekt wykonawczy zagospodarowania terenu, w tym projekt zieleni, ogrodzenia oraz małej architektury,
- e) zamienny projekt wykonawczy instalacji sanitarnych, w tym:
- uzyskanie warunków technicznych od MPWiK dostawy i podłączenia wody i odprowadzenia ścieków - (zapotrzebowanie wody na cele socjalne min. 3,0 dm<sup>3</sup>/s, do zewnętrznego gaszenia pożaru min. 10 dm<sup>3</sup>/s (1 hydrant zewnętrzny));
  - projekt przyłącza wody do sieci miejskiej,
  - projekt przyłącza kanalizacyjnego do kanału ściekowego w ulicy Jagiellońskiej z projektem przepompowni ścieków sanitarnych i technologicznych,
  - projekt instalacji wewnętrznej wod. – kan. i c.w.u,
  - projekt instalacji c.o. i ciepła technologicznego,
  - projekt instalacji wentylacji mechanicznej i chłodzenia pomieszczenia serwerowni,
  - projekt instalacji gazowej wewnętrznej i zewnętrznej z uzgodnieniem przez Mazowiecką Spółkę Gazownictwa (obiekt będzie wyposażony w kocioł gazowy dwufunkcyjny oraz trzy kuchenki dwupalnikowe i jedną kuchnię czteropalnikową bez piekarnika),
  - projekt technologii kotłowni gazowej,
  - projekt wykonawczy płyty gnojnej,
  - projekt wykonawczy chłodni kontenerowej o wym. dł. 3,0 m x szer. 2,0 m x wys. 2,0 m,
- f) zamienny projekt wykonawczy instalacji elektrycznych, w tym:
- szczegółowy bilans mocy,
  - projekt oświetlenia podstawowego i awaryjnego (bezpieczeństwa i ewakuacji),
  - projekt oświetlenia zewnętrznego terenu,
  - projekt instalacji gniazd wtykowych: ogólne i sieć wydzielona na potrzeby stanowisk komputerowych,
  - projekt elektryczny technologii kotłowni,
  - projekt instalacji odgromowej, połączeń wyrównawczych i ochrony przepięciowej;
- g) zamienny projekt wykonawczy instalacji teletechnicznej, w tym:
- uzyskanie warunków technicznych dotyczących przyłączenia do sieci telekomunikacyjnej,
  - projekt przyłącza teletechnicznego,
  - projekt okablowania strukturalnego wraz z instalacją telefoniczną,
  - projekt centrali telefonicznej wewnętrznej,



- projekt systemu włamania i napadu wraz z kontrolą dostępu,
- projekt systemu telewizji dozorowej (CCTV),
- projekt instalacji RTV i antenowej,
- h) projekt wyposażenia i aranżacji wnętrz wraz z zestawieniem pierwszego wyposażenia.

**3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) – 6 egz.**

**4) Przedmiary robót – 6 egz.**

**5) Kosztorysy inwestorskie oraz szacunkową wycenę pierwszego wyposażenia – 2 egz.**

**6) Pełnienie nadzoru autorskiego we wszystkich branżach, nad realizacją robót objętych dokumentacją projektową w zakresie przedmiotu zamówienia.**

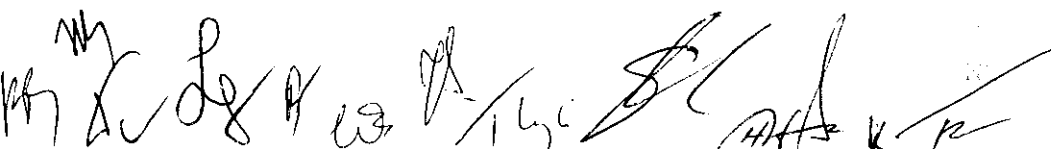
**3. Dokumentację projektową należy wykonać w formie:**

- 1) papierowej - w ilościach j.w.
- 2) elektronicznej po 1 egz. – na nośniku elektronicznym CD lub DVD, w tym:
  - a) projekt budowlany i projekty wykonawcze - w formacie „dwg” lub „dxt” i „PDF”
  - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, szacunkowa wycena pierwszego wyposażenia, części opisowe projektów – w programie Microsoft WORD lub kompatybilnym w formacie „doc”,
  - c) przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie w programie Norma lub kompatybilnym w formacie „ath”,
  - d) decyzje, opinie, ekspertyzy, pozwolenia i uzgodnienia Wykonawca prześle w oryginałach i na nośniku elektronicznym CD lub DVD w formacie „PDF”.

Wykonawca prześle Zamawiającemu formę elektroniczną dokumentów objętych Przedmiotem Umowy, która będzie zgodna z formą papierową ww. opracowań, tj. forma elektroniczna będzie zawierać wszelkie podpisy i pieczętki, naniesione na papierze, w trakcie dokonywanych ustaleń i uzgodnień.

**4. Projekt budowlany**, zostanie sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. Nr 0, poz. 462), a także zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm).

**5. Projekty wykonawcze** zostaną sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Projekty wykonawcze powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do prawidłowego wykonania robót budowlanych oraz sporządzenia przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.



3/16

6. **Przedmiary robót** zostaną sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, z uwzględnieniem takiego podziału zakresu rzeczowego, który umożliwi ustalenie rodzaju i kosztów poszczególnych środków trwałych w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz.U. Nr 242, poz. 1622).
7. **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)** zostaną sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
8. **Kosztorysy inwestorskie** zostaną sporządzone w układzie branżowym jako oddzielne opracowanie dla poszczególnych rodzajów robót, uwzględniające taki podział zakresu rzeczowego, który umożliwi ustalenie rodzaju i kosztów poszczególnych środków trwałych w rozumieniu Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych. Kosztorys inwestorski będzie stanowił podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane. Należy go wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389).
9. **Projekt wyposażenia i aranżacji wnętrza**, wraz z zestawieniem pierwszego wyposażenia oraz szacunkową wyceną zostanie sporządzony z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

## § 2.

### Terminy realizacji

Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy:

- 1) Rozpoczęcie – niezwłocznie od dnia zawarcia niniejszej umowy,
- 2) Zakończenie wykonania **dokumentacji** – do dnia 30.04.2013 r., w tym:
  - a) zamienny projekt budowlany, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) – w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia .....,
  - b) projekty wykonawcze, przedmiary robót, STWiOR, kosztorysy inwestorskie oraz szacunkowa wycena pierwszego wyposażenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) do 5) – w terminie do dnia 30.04.2013 r.,
- 3) **Nadzór autorski**, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 6), będzie wykonywany zgodnie z § 3 ust. 3, w dostosowaniu do potrzeb wynikających z realizacji zadania inwestycyjnego – **do dnia 15.12.2013 r.**

§ 3.

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy, w ramach określonego w umowie wynagrodzenia należy opracowanie dokumentacji, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w szczególności w sposób zgodny z wymaganiami:
  - 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.);
  - 2) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
  - 3) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.);
  - 4) Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity: Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.);
  - 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.);
  - 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.);
  - 7) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.);
  - 8) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r., w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. Nr 242, poz. 1622);
  - 9) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130 poz. 1389);
  - 10) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. Nr 0, poz. 462);
  - 11) innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących przedmiotowej inwestycji.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy w szczególności zobowiązany jest do:
  - 1) szczegółowego zapoznania się z istniejącą dokumentacją,
  - 2) wykonania dokumentacji projektowej oraz wszelkich niezbędnych opracowań zgodnie z ustaleniami na spotkaniach koordynacyjnych,
  - 3) uzyskania wszystkich wymaganych prawem opinii, zatwierdzeń, uzgodnień z odpowiednimi organami wydającymi decyzje dla terenów leśnych, gestorami mediów, rzeczoznawcą ds. sanitarno – higieniczno – epidemiologicznych i bhp, rzeczoznawcą ds. p.poż, oraz decyzji i pozwoleń niezbędnych do realizacji robót budowlanych dla zadania

inwestycyjnego pn. „Budowa obiektu Leśnego Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt „Marysieńka” przy ul. Korkowej 170”,

- 4) brania udziału - na pisemne zaproszenie Zamawiającego - we wszystkich spotkaniach koordynacyjnych – zarówno w trakcie projektowania, jak i w trakcie procedur przetargowych na realizację robót budowlanych oraz dostaw wyposażenia – w celu bieżącego rozwiązywania wyłonięnych problemów i dokonywania niezbędnych uzgodnień,
- 5) uzyskania wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania,
- 6) opracowania dokumentacji w uzgodnieniu z Zamawiającym i Użytkownikiem, tj. Dyrektorem Lasów Miejskich,
- 7) uzyskania pisemnej akceptacji Użytkownika dokumentacji: zamiennego projektu budowlanego, projektów wykonawczych – przed przekazaniem ww. dokumentów do akceptacji Zamawiającemu (§ 5 ust. 1 umowy),
- 8) uzyskanie zamiennej decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 9) zapewnienia ze swojej strony projektantów posiadających stosowne uprawnienia,
- 10) zapewnienia skoordynowania projektów branżowych,
- 11) wyjaśniania wątpliwości dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań na każde wezwanie Zamawiającego,
- 12) opisanie wyposażenia przewidzianego w projekcie aranżacji wnętrz posługując się obiektywnymi cechami technicznymi, jakościowymi, a w szczególności nie odwołując się do producenta, typu, marki, znaku handlowego, patentu itp. (zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych),
- 13) wykonania wszelkich opracowań - niewymienionych w § 1 ust. 2, a niezbędnych dla osiągnięcia kompletności dokumentacji w celu wykonania robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa obiektu Leśnego Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt „Marysieńka” przy ul. Korkowej 170” oraz zapewnienia jego prawidłowego funkcjonowania ww. obiektu – w formie papierowej (6 egz.) i elektronicznej na nośnikach CD lub DVD (1 egz.),
- 14) opracowania dokumentacji w sposób zapewniający Zamawiającemu jednoznaczne opisanie przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych oraz na dostawy wyposażenia dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa obiektu Leśnego Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt „Marysieńka” przy ul. Korkowej 170”, zgodnie z dyspozycją art. 29 - 31 i art. 33 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 15) zapewnienia sprawdzenia wykonanej dokumentacji pod względem jej zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawa budowlanego oraz obowiązującymi normami, przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, lub rzeczoznawcę budowlanego, rzeczoznawcę do spraw ppoż., rzeczoznawcę sanitarnego itp.,
- 16) udzielania Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego pisemnych wyjaśnień na pytania wykonawców w toku postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wykonanie robót budowlanych oraz dostaw wyposażenia dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa obiektu Leśnego Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt „Marysieńka” przy ul. Korkowej 170”.

Podpisany: \_\_\_\_\_  
Pełnomocnik Zamawiającego  
Burmistrz Miasta i Gminy  
Białystok

3. Pełnienie nadzoru autorskiego będzie się odbywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz na zasadach i warunkach określonych poniżej, a w szczególności będzie polegać na:

- 1) stwierdzaniu zgodności realizacji robót z wykonaną dokumentacją projektową,
- 2) uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej oraz wykonaniu niezbędnych dodatkowych opracowań wynikłych w procesie realizacji, zgłaszanych przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy,
- 3) udziale w naradach koordynacyjnych oraz innych spotkaniach, a także odbiorach robót i dostaw wyposażenia,
- 4) w razie konieczności nanoszeniu zmian do zatwierdzonej dokumentacji projektowej podczas wykonywania robót wraz z pisemnym potwierdzeniem na oświadczeniu, o którym mowa w art. 57 Prawa budowlanego,
- 5) uzupełnianiu projektów o ewentualne rysunki doprecyzowujące przyjęte w dokumentacji projektowej rozwiązania oraz wyjaśnianie wykonawcom wątpliwości powstałych w toku realizacji,
- 6) koordynowaniu prac projektantów zaangażowanych w sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych oraz dostaw wyposażenia,
- 7) udziale w spotkaniach z Wykonawcami robót budowlanych i dostaw wyposażenia lub z Zamawiającym, których celem jest udzielanie wyjaśnień, porad, wskazówek dotyczących realizacji, na każde wezwanie Zamawiającego,
- 8) każdorazowe sporządzanie karty nadzoru autorskiego, wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do umowy.
- 9) uzgadnianiu ewentualnej dokumentacji warsztatowej, montażowej, służącej prefabrykacji itp. w zakresie zgodności z projektem budowlanym i wykonawczym,
- 10) bieżącym nanoszeniu na 2 egzemplarzach dokumentacji, rozwiązań zamiennych w projekcie wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy.

Wykonanie czynności nadzoru autorskiego będzie każdorazowo potwierdzone wpisem do karty nadzoru autorskiego, której wzór stanowi załącznik do umowy, potwierdzonej przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

4. W przypadku konieczności uwzględnienia w dokumentacji projektowej obszarów leżących poza terenem inwestycji lub wystąpienia kolizji sieci, urządzeń, obiektów budowlanych, itp. - w celu dostosowania stanu istniejącego do projektowanego zadania inwestycyjnego - Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do: uwzględnienia niezbędnych uwarunkowań w dokumentacji projektowej tj. wykonania projektów dotyczących powyższych obszarów, w tym projektów dotyczących rozwiązania występujących kolizji sieci, urządzeń, obiektów budowlanych, itp., uzgodnienia ich z właścicielami tych terenów, sieci, urządzeń i obiektów oraz uzyskania stosownych w tym zakresie opinii, ekspertyz, decyzji, pozwoleń.
5. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawców rozliczenie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom nastąpi pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za

skutki wynikające z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami, a ewentualne roszczenia wynikające z tych umów nie mogą być kierowane do Zamawiającego.

#### § 4.

##### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu Przedmiotu Umowy, w tym udzielanie niezbędnych pełnomocnictw w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
- 2) przekazania w jednym egzemplarzu - w dniu zawarcia umowy – niżej wymienionej dokumentacji:
  - a) Projektu budowlanego;
  - b) Projektu wykonawczego: Architektura;
  - c) Projektu wykonawczego: Konstrukcja;
  - d) Projektu wykonawczego: Instalacje sanitarne;
  - e) Projektu wykonawczego: Instalacje elektryczne;
- 3) sprawdzenie i odbiór dokumentacji wg zasad określonych w § 5,
- 4) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 8.

#### § 5.

##### Tryb akceptacji Przedmiotu Umowy

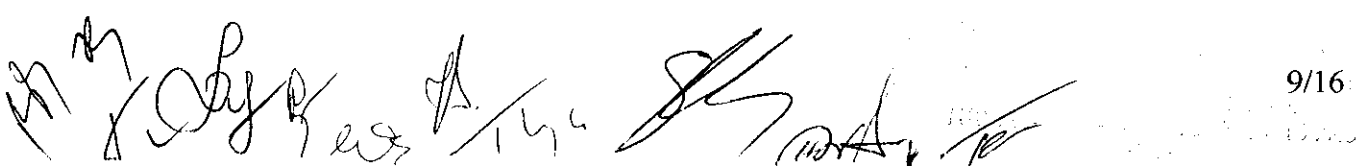
1. W terminach określonych odpowiednio w § 2 pkt 2) lit. a) - b), Wykonawca przekaże po 3 egz. zamiennego projektu budowlanego, projektów wykonawczych, przedmiarów robót, STWiOR, a kosztorysy inwestorskie oraz wycenę pierwszego wyposażenia w 1 egz. - zwane w dalszej treści umowy **Dokumentami** - w formie papierowej i po 1 egz. w formie elektronicznej na nośnikach CD lub DVD.
2. W terminie 14 dni od dnia otrzymania każdego Dokumentu, Zamawiający dokona jego sprawdzenia i zawiadomi Wykonawcę na piśmie, że:
  - 1) akceptuje dany Dokument w kształcie zaproponowanym przez Wykonawcę,
  - 2) odrzuca dany Dokument w wersji zaproponowanej przez Wykonawcę w całości ze wskazaniem przyczyn odrzucenia,
  - 3) akceptuje dany Dokument pod warunkiem wprowadzenia określonych modyfikacji.
3. Odrzucenie Dokumentu w całości, może wynikać ze sprzeczności danego Dokumentu z wymogami określonymi w przepisach prawa, zasadami sztuki budowlanej, Umową lub pisemnymi uzgodnieniami.
4. Jeśli Zamawiający nie udzieli Wykonawcy żadnej odpowiedzi w terminie określonym w ust. 2, uznaje się dany Dokument za zaakceptowany bez zastrzeżeń.
5. Jeśli Zamawiający odrzuci dany Dokument w całości, Wykonawca niezwłocznie przygotuje nowy Dokument, uwzględniając w nim zastrzeżenia zgłoszone przez Zamawiającego i przedstawi go Zamawiającemu do ponownej akceptacji w terminie

*[Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page]*



wyznaczonym przez Zamawiającego. Tryb akceptacji określony w ust. 2 - 4 stosuje się odpowiednio.

6. Jeśli Zamawiający zaakceptuje dany Dokument pod warunkiem dokonania określonych modyfikacji, Wykonawca niezwłocznie wprowadzi te modyfikacje przedstawiając Zamawiającemu Dokument do ponownej akceptacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Tryb akceptacji określony w ust. 2 - 4 stosuje się odpowiednio.
7. Odrzucenie danego Dokumentu przez Zamawiającego lub żądanie Zamawiającego wprowadzenia określonych modyfikacji do danego Dokumentu będzie wiążące dla Wykonawcy.
8. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego danego Dokumentu, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o zaakceptowaniu Dokumentu lub od upływu terminu, o którym mowa w ust. 2, wywołującego skutki, o których mowa w ust. 4, dostarczy Zamawiającemu egzemplarze danego Dokumentu, w ilości i formach określonych w § 1 ust. 3, z zastrzeżeniem, że w przypadku zaakceptowania danego Dokumentu w kształcie zaproponowanym przez Wykonawcę liczba egzemplarzy, które ma obowiązek złożyć Wykonawca, zostanie pomniejszona o złożone wcześniej egzemplarze.
9. Zaakceptowanie przez Zamawiającego Dokumentów według procedury określonej w niniejszym paragrafie nie zwalnia ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie Umowy.
10. Wykonawca przekaze do zaakceptowania inne opracowania, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 13), w trzech egzemplarzach w formie papierowej i w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej, przy czym tryb akceptacji będzie następował wg zasad określonych w ust. 2-9.
11. Dokumentacja zostanie dostarczona przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
12. Strony ustalają, że:
  - 1) przekazanie danego Dokumentu do sprawdzenia będzie potwierdzone przez Zamawiającego i Wykonawcę w **protokół przekazania**. Warunkiem podpisania przez Zamawiającego ww. protokołu jest przekazanie przez Wykonawcę kompletu dokumentacji składającej się na dany Dokument tj. kompletu opracowań składających się na zamienny projekt budowlany, projekty wykonawcze, STWiOR, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie oraz wycenę pierwszego wyposażenia – zgodnie z Zestawieniem kosztów zamówienia,
  - 2) po zaakceptowaniu przez Zamawiającego danego Dokumentu bez zastrzeżeń i dostarczeniu przez Wykonawcę pozostałych egzemplarzy danego Dokumentu zostanie sporządzony **protokół odbioru** danego Dokumentu, stanowiący podstawę do wystawienia faktury przejściowej za dany Dokument, według zasad określonych w § 8 ust. 1 pkt 1,
  - 3) po dostarczeniu i zaakceptowaniu wykonania całości dokumentacji, w tym dostarczeniu Zamawiającemu zamiennej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych wymaganych prawem decyzji, uzgodnień, pozwoleń itp. oraz przekazaniu wszystkich egzemplarzy dokumentacji, zostanie sporządzony **protokół odbioru końcowego dokumentacji**, stanowiący podstawę do wystawienia faktury końcowej za dokumentację, według zasad określonych w § 8 ust. 1 pkt 2 oraz do zwolnienia części zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 9,



9/16

- 4) protokoły, o których mowa w pkt. 1 - 3, w żadnym razie nie mogą być traktowane jako stwierdzenie prawidłowości i jakości wykonania Przedmiotu Umowy oraz jako ograniczenie uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
13. Dokumenty - będące przedmiotem odbioru muszą być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że zostały wykonane zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz są w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
14. Wraz z zamiennym projektem budowlanym i projektami wykonawczymi, Wykonawca złoży dodatkowo pisemne oświadczenie projektanta – (zgodnie z treścią art. 20 ust. 4 ustawy Prawo budowlane) – podpisane przez projektanta oraz osoby sprawdzające, o których mowa w art. 20 ust. 2 ww. ustawy.

## § 6.

### **Autorskie prawo majątkowe.**

1. Do dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, będącej utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) zwanej dalej „Prawo autorskie” Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na niżej wymienionych polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji, przy użyciu każdej możliwej techniki, w tym do wytwarzania egzemplarzy techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną techniką,
  - 2) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 1 wraz z udzieleniem upoważnienia do wykonywania praw zależnych do dokumentacji oraz prawem zezwalania na wykonywanie praw zależnych do dokumentacji,
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, w tym do wprowadzenia ich do obrotu, użyczenia lub najmu,
  - 4) wykorzystania dokumentacji do realizacji robót i wykorzystania w celu wykonania innych projektów dotyczących przedmiotowego obiektu.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1, z chwilą podpisania odpowiedniego protokołu przekazania.
3. Wykonawca z chwilą przekazania Zamawiającemu poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy przenosi na Zamawiającego prawo własności materialnych nośników, na których dany element Przedmiotu Umowy został utrwalony.
4. Wykonawca zapewni zgodę wszystkich projektantów - będących twórcami dokumentacji, o której mowa w ust. 1 - na dokonywanie w ww. dokumentacji, do której służą projektantom autorskie prawa osobiste, zmian wynikających z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań powstałych na podstawie dokumentacji, o której mowa w ust. 1, na polach eksploatacji określonych w ust. 1.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań, o których mowa w ust. 5, przez osoby trzecie, a także do

korzystania i rozporządzania, z zachowaniem praw tych osób, tymi opracowaniami na polach eksploatacji określonych w ust. 1.

7. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że w chwili przejścia na Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1:
  - 1) będą mu przysługiwać wyłączne majątkowe prawa autorskie, o których mowa w ust. 1,
  - 2) jego uprawnienia, o których mowa w pkt 1, nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich,
  - 3) jest w pełni uprawniony do zawarcia i wykonania Umowy,
  - 4) zawarcie Umowy nie narusza i nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich oraz postanowień umów zawartych z osobami trzecimi.
8. Wykonawca zobowiązuje się naprawić jakąkolwiek szkodę poniesioną przez Zamawiającego, Użytkownika lub innych wykonawców w związku z jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich, postępowaniami sądowymi lub innymi, w tym pokryje uzasadnione koszty obsługi prawnej poniesione przez Zamawiającego lub Użytkownika w związku z powyższym, o ile taka szkoda będzie wynikiem złożenia przez Wykonawcę oświadczeń lub zapewnień, o których mowa w ust. 7, niezgodnych z rzeczywistym stanem faktycznym lub prawnym. W przypadku wniesienia jakiegokolwiek powództwa przeciwko Zamawiającemu lub Użytkownikowi, a także wszczęcia jakiegokolwiek innego postępowania przeciwko Zamawiającemu lub Użytkownikowi w związku z naruszeniem jakichkolwiek praw osób trzecich w wyniku korzystania z Utworów, Zamawiający lub Użytkownik, zawiadomi o tym Wykonawcę, który na żądanie Zamawiającego lub Użytkownika weźmie na swój koszt udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony ich przed odpowiedzialnością tej osoby trzeciej.
9. Wykonawcy przysługuje prawo do korzystania w celach dokumentacyjnych (archiwizacyjnych), referencyjnych i promocyjnych, dla celów publikacji, z opracowań Utworów.
10. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, w tym praw zależnych jest zawarte w wynagrodzeniu za wykonanie Przedmiotu Umowy określonym w § 7 ust. 1.

## § 7.

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy na określonych w umowie zasadach, ustalone jako wynagrodzenie ryczałtowe, zwane dalej **Wynagrodzeniem**, wynosi ..... **zł brutto** (słownie: .....), w tym wynagrodzenie za:
  - 1) dokumentację wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... zł brutto), w tym za:
    - a) zamienny projekt budowlany, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) wynosi ..... zł brutto,
    - b) projekty wykonawcze, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2) wynosi ..... zł brutto,
    - c) STWiOR, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 3) wynosi ..... zł brutto,
    - d) przedmiary robót, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 4) wynosi ..... zł brutto,
    - e) kosztorysy inwestorskie oraz szacunkową wycenę pierwszego wyposażenia, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 5) wynosi ..... zł brutto,

- 2) pełnienie **nadzoru autorskiego**, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 6), wynosi ..... zł brutto,  
zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy pn. „Zestawienie kosztów zamówienia”.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy wraz z innymi obowiązkami Wykonawcy, o których mowa m.in. w § 3, a w szczególności koszty: opinii, decyzji, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń przez uprawnione jednostki i urzędy zgodnie z wymogami przepisów prawa oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych.

## § 8.

### Fakturowanie i rozliczenia

1. Rozliczenie Wynagrodzenia za dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-5, nastąpi:
  - 1) fakturami przejściowymi – wystawianymi na podstawie protokołów odbioru Dokumentów, w wysokości 80% wynagrodzenia za dany Dokument, określonego odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. a) – e),
  - 2) fakturą końcową za dokumentację – wystawioną po podpisaniu protokołu odbioru końcowego dokumentacji, rozliczającą pozostałe wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji.
2. Rozliczenie wynagrodzenia za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 6) nastąpi:
  - 1) fakturami przejściowymi – wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu na podstawie protokołów zaawansowania inwestycji (Część I – Zaawansowanie budowy), sporządzonych wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy, potwierdzających procentowe zaawansowanie robót w danym okresie, które będzie stanowiło podstawę do wyliczenia wynagrodzenia Wykonawcy za ten okres. Łączna wysokość faktur przejściowych nie może przekroczyć 80 % wynagrodzenia za nadzory autorskie określonego w § 7 ust. 1 pkt 2),
  - 2) dwiema fakturami końcowymi w wysokości po 10% wynagrodzenia za nadzory autorskie określonego w § 7 ust. 1 pkt 2), wystawionymi na podstawie:
    - a) protokołu zaawansowania inwestycji (Część II – Odbiór końcowy budowy) sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy, potwierdzającego odbiór końcowy robót budowlanych,
    - b) protokołu zaawansowania inwestycji (Część III – Odbiór wyposażenia) sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy, potwierdzającego odbiór wyposażenia.
3. Zapłata należności za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi w całości na rzecz Wykonawcy.
4. Faktury będą wystawiane na Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta z siedzibą w Warszawie (kod: 00-099) przy ul. Senatorskiej 29/31, NIP 526-00-15-797 i dostarczane do jego siedziby.

5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP ..... i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
6. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 21 dni liczonych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wg zasad ustalonych w ust. 1 i 2.
7. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na wskazany w fakturze rachunek, określoną kwotę.
8. Za nieterminową realizację prawidłowo wystawionej faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

## § 9.

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: .....zł (słownie złotych:.....), zwane dalej **Zabezpieczeniem**, stanowiące 10 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy.


W przypadku nie zakończenia opracowania dokumentacji w terminie umownym skutkującym upływem terminu ważności zabezpieczenia przed okresami w jakich winno obowiązywać zgodnie z ust. 3, Zamawiający w celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy a dotyczących Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zatrzyma należną kwotę Zabezpieczenia z tego tytułu poprzez potrącenie jej z najbliższych faktur – dotyczy zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.

2. Kwota zabezpieczenia, wniesiona w pieniądzu będzie podlegała zwrotowi - z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym będzie ona przechowywana, pomniejszonymi o koszty prowadzenia ww. rachunku, prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, po należytych wykonaniu zobowiązań umownych, wynikających z niniejszej umowy:
  - 1) odpowiednio 70% kwoty zabezpieczenia, w ciągu 30 dni od dnia przekazania dokumentacji przez Wykonawcę i przyjęcia jej przez Zamawiającego, jako należycie wykonanej, tj. odebranej w formie protokołu odbioru końcowego dokumentacji,
  - 2) odpowiednio 30% kwoty zabezpieczenia, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W ramach Zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, ustala się, że 100% wniesionej kwoty Zabezpieczenia będzie stanowiło zabezpieczenie w okresie realizacji dokumentacji, a 30% przeznaczone będzie na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń w okresie rękojmi.

## § 10.

### Kary umowne, odszkodowanie, odstąpienie od umowy

1. Wykonawca jest obowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadkach i wysokościach wskazanych poniżej:
  - 1) z tytułu zwłoki w przekazaniu Dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) - 5) - karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 7



- ust. 1 pkt 1 lit. a) – e) za dany Dokument, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od upływu terminów wskazanych odpowiednio w § 2 pkt 2) lit. a) – b),
- 2) z tytułu zwłoki we wprowadzeniu uwag Zamawiającego do danego Dokumentu, zgłaszanych w trybie akceptacji określonym w § 5 w wysokości 1% Wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. a) – e) za dany Dokument, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od upływu terminu, wyznaczonego przez Zamawiającego, zgodnie z § 5 ust. 5 i 6 umowy,
  - 3) z tytułu zwłoki w usunięciu wad w dokumentacji ujawnionych w okresie rękojmi – karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. a) – e) za dany Dokument dotknięty wadami, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad,
  - 5) za każdy przypadek niewypełnienia obowiązków nadzoru autorskiego, o których mowa w § 3 ust. 3, karę umowną w wysokości 500,00 zł,
  - 6) za każdy przypadek niewypełnienia obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 2, karę umowną w wysokości 500,00 zł,
  - 7) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę kar umownych, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę oraz do pobrania ich z zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Zapłacenie, potrącenie lub pobranie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania pozostałych zobowiązań umownych.
  3. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 20 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
  4. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

## § 11.

### Rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy.
3. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie trzech lat, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dokumentacji, z zastrzeżeniem, że zakończenie okresu rękojmi nie może nastąpić wcześniej, niż po stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
4. W przypadku ujawnienia wad w okresie rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

5. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie mógł usunąć wady we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. W przypadku nie wpłacenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oszacowanych przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad, zostaną one pobrane z Zabezpieczenia ustalonego na okres rękojmi. Jeżeli koszt usunięcia wad przekroczy kwotę Zabezpieczenia to zapłatę pozostałych poniesionych kosztów Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy na zasadach ogólnych to jest w myśl przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Skorzystanie z uprawnienia określonego w ust. 5, nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt. 3.

## § 12.

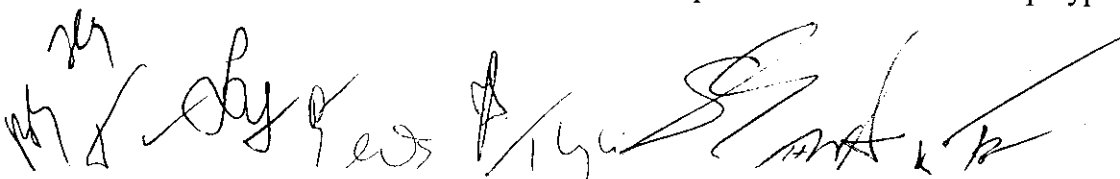
### Zmiany umowy

1. W przypadku braku możliwości uzyskania przez Wykonawcę wymaganych uzgodnień, decyzji w terminie umownym z przyczyn niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez Wykonawcę należytej staranności, Strony mogą przedłużyć odpowiednio terminy realizacji umowy po wprowadzeniu stosownych ustaleń w tym zakresie, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy pozostaje bez zmian.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do dokumentacji na skutek wydanych decyzji lub wymogu uzyskania decyzji lub uzgodnienia pod warunkiem wprowadzenia określonej modyfikacji, Strony mogą przedłużyć odpowiednio terminy realizacji umowy o okres potrzebny do dokonania zmian, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy pozostaje bez zmian.
3. W przypadku konieczności zmiany przewidywanego w § 2 pkt 3 terminu zakończenia inwestycji, termin zakończenia nadzorów autorskich zostanie dostosowany do aktualnego terminu zakończenia inwestycji, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Wykonawcy pozostaje bez zmian.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają pod rygorem nieważności sporządzenia aneksu do umowy i podpisania przez obie Strony.
5. Nie stanowi zmiany umowy:
  - 1) zmiana adresów Zamawiającego i Wykonawcy;
  - 2) zmiana adresów do korespondencji, o których mowa w § 13 ust. 3;
  - 3) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę;
  - 4) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
6. Zmiany wskazane w ust. 5 pkt 1 - 3 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

## § 13.

### Postanowienia końcowe

1. Ze strony Zamawiającego do odbioru dokumentacji zostaną wyznaczone osoby posiadające stosowne upoważnienie.
2. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego



porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z umową powinna być kierowana pod następujące adresy:

Zamawiającego – Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta

ul. Senatorska 29/31

00-099 Warszawa

Wykonawcy – .....

.....

4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Stron.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo budowlane, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią jej załączniki.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - Zestawienie kosztów zamówienia

Załącznik Nr 2 - Wzór „Karty nadzoru autorskiego”

Załącznik Nr 3 - Wzór „Protokołu zaawansowania inwestycji”

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

*[Handwritten signatures and stamps]*

Iwona Matejczuk  
Radca Prawny  
WA-5548

16/16



Zamawiający: Miasto Stołeczne Warszawa - SZRM, Warszawa, ul. Senatorska 29/31

Zadanie Inwestycyjne: pełnienia nadzorów autorskich, realizowanych w ramach ww. umowy na wykonanie zamiennej dokumentacji projektowej i przetargowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa obiektu Leśnego Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt „Marysieńka” przy ul. Korkowej 170”.

### KARTA NADZORU AUTORSKIEGO

Data pobytu	Opis wykonywanych czynności oraz imię i nazwisko, a także podpis sprawującego nadzór autorski	Imię i nazwisko, a także podpis osoby, ze strony Zamawiającego, potwierdzającej pobyt

PROTOKÓŁ ZAAWANSOWANIA INWESTYCJI NR .....

**Część I - Zaawansowanie budowy**

Dotyczy: pełnienia nadzorów autorskich, realizowanych w ramach Umowy Nr ...../DZP-2/2013 z dnia ..... na **wykonanie zamiennej dokumentacji projektowej i przetargowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa obiektu Leśnego Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt „Marysieńka” przy ul. Korkowej 170”.**

**Zamawiający:**

Miasto Stołeczne Warszawa – Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta

**Wykonawca:**

1. Niniejszy protokół obejmuje:

**okres od dnia .....do dnia ..... -  $O_i$**

2. Zamawiający i Wykonawca potwierdzają, że w okresie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca pełnił nadzory autorskie zgodnie z okresowymi Kartami nadzoru autorskiego stanowiącymi **Załącznik Nr 1** do niniejszego protokołu.

3. Na podstawie protokołów zaawansowania procentowego/odbioru\* elementów Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego robót, których kopie stanowią **Załącznik Nr 2** do niniejszego protokołu, stwierdza się, że zaawansowanie robót budowlanych na dzień podpisania niniejszego protokołu wynosi **..... % -  $Z$**

4. Obliczenie wynagrodzenia za nadzory autorskie przysługującego za okres, o którym mowa w ust. 1:

$$N_i = \frac{Z \times W}{100} = \frac{\text{..... x ..... zł brutto}}{100} = \text{..... zł brutto}$$

$$N_i \leq 80\% \times W$$

$$\text{.....zł brutto} \leq \text{..... zł brutto}$$

$$N = N_i - N_{i-1} = \text{.....} - \text{.....} = \text{..... zł brutto}$$

W – wynagrodzenie brutto za nadzory autorskie, wynikające z umowy.

N – wartość brutto wynagrodzenia za nadzory autorskie przysługującego za okres określony w ust. 1.

$N_i$  – wartość brutto łącznego wynagrodzenia za nadzory autorskie na dzień podpisania niniejszego protokołu. W przypadku, gdy wartość  $N_i$  przekroczy wartość ....., tj. 80% wynagrodzenia za nadzory,

Załącznik Nr 3  
do umowy Nr ...../DZP-2/2013  
z dnia .....

*Wzór protokołu zaawansowania inwestycji*

zostanie ona zredukowana do ww. wartości, a pozostałe 20 % wynagrodzenia zostanie rozliczone w następujący sposób:

- 1) 10% po odbiorze końcowym robót budowlanych,
- 2) 10 % po odbiorze wyposażenia wynikającego z Dokumentacji projektowej.

$N_{i-1}$  – wartość brutto łącznego wynagrodzenia za nadzory autorskie wynikająca z poprzedniego protokołu (w poprzednim protokole wartość  $N_i$ )

\* niepotrzebne skreślić

5. W związku z powyższym Wykonawca ma prawo wystawić fakturę przejściową za pełnienie nadzoru autorskiego w wysokości ..... zł brutto.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznik Nr 1 – Karty nadzoru autorskiego

Załącznik Nr 2 – kopie protokołów zaawansowania procentowego/odbioru\* elementów Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego robót

Załącznik Nr 3  
do umowy Nr ...../DZP-2/2013  
z dnia .....

Wzór protokołu zaawansowania inwestycji

PROTOKÓŁ ZAAWANSOWANIA INWESTYCJI NR .....

**Część II – Odbiór końcowy budowy**

Dotyczy: pełnienia nadzorów autorskich, realizowanych w ramach Umowy Nr ...../DZP-2/2013 z dnia ..... na **wykonanie zamiennej dokumentacji projektowej i przetargowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa obiektu Leśnego Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt „Marysieńka” przy ul. Korkowej 170”.**

**Zamawiający:**

*Miasto Stołeczne Warszawa – Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta*

**Wykonawca:**

.....

1. Dnia ..... dokonano odbioru końcowego robót budowlanych na podstawie protokołu odbioru końcowego robót, którego kopia stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.
2. Zamawiający i Wykonawca potwierdzają, że w okresie od dnia podpisania ostatniego protokołu zaawansowania budowy do dnia odbioru końcowego robót, Wykonawca pełnił nadzory autorskie oraz uczestniczył w czynnościach odbiorowych zgodnie z okresowymi Kartami nadzoru autorskiego stanowiącymi **Załącznik Nr 1** do niniejszego protokołu.
3. W związku z powyższym Wykonawca ma prawo wystawić fakturę za pełnienie nadzoru autorskiego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za nadzory autorskie określonego w umowie, w łącznej wysokości ..... zł brutto.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznik Nr 1 – Karty nadzoru autorskiego

Załącznik Nr 2 – kopia protokołu odbioru końcowego robót

PROTOKÓŁ ZAAWANSOWANIA INWESTYCJI NR .....

**Część III – Odbiór wyposażenia**

**w okresie od dnia ..... do dnia .....**

Dotyczy: pełnienia nadzorów autorskich, realizowanych w ramach Umowy Nr ...../DZP-2/2013 z dnia ..... na **wykonanie zamiennej dokumentacji projektowej i przetargowej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa obiektu Leśnego Ośrodka Rehabilitacji Zwierząt „Marysieńka” przy ul. Korkowej 170”.**

**Zamawiający:**

*Miasto Stołeczne Warszawa – Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta*

**Wykonawca:**

.....

1. W okresie od dnia ..... do dnia ..... dokonywano odbiorów wyposażenia na podstawie protokołów odbiorowych, których kopie stanowią **Załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.
2. Zamawiający i Wykonawca potwierdzają, że w ww. okresie, Wykonawca pełnił nadzory autorskie oraz uczestniczył w czynnościach odbiorowych zgodnie z okresowymi Kartami nadzoru autorskiego stanowiącymi **Załącznik Nr 1** do niniejszego protokołu.
3. W związku z powyższym Wykonawca ma prawo wystawić fakturę za pełnienie nadzoru autorskiego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za nadzory autorskie określonego w umowie, w łącznej wysokości ..... zł brutto.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznik Nr 1 – Karty nadzoru autorskiego

Załącznik Nr 2 – kopie protokołów odbiorowych wyposażenia