

UMOWA Nr/DZP-2/2012

W dniu 2012 r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa – Stołecznym Zarządem Rozbudowy Miasta, mającym siedzibę w Warszawie (kod: 00-099) przy ul. Senatorskiej 29/31, NIP 526-00-15-797, REGON 000162665, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa z dnia 05.05.2011 r. o numerze GP-0052/1901/2011, przez:

Pana Pawła Barańskiego - p.o. Dyrektora SZRM,

a

..... z siedzibą w(kod:.....) przy ul. zarejestrowaną w w dniu przez pod numerem, zgodnie ze stanem na dzień, NIP:, REGON:, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), procedura Nr RZP-II-WI/3/DZP-1/2012,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa systemu monitoringu wraz z montażem i uruchomieniem w obiekcie Centrum Samotnych Matek z Dziećmi w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Centrum Samotnych Matek z Dziećmi przy ul. Skierdowskiej”** – zgodnie z Formularzem „Zestawienie kosztów zamówienia”, stanowiącym załącznik do umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) dostarczenie, rozmieszczenie oraz zamontowanie urządzeń (wymienionych w „Zestawieniu kosztów zamówienia”) we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach Centrum Samotnych Matek z Dziećmi;
 - 2) uruchomienie zainstalowanego systemu oraz przeszkolenie pracowników Użytkownika z obsługi urządzeń stanowiących ww. wyposażenie.
3. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określają niżej wymienione dokumenty, stanowiące załączniki do niniejszej umowy:
 - 1) Formularz „Zestawienie kosztów zamówienia”;
 - 2) Ogólna charakterystyka planowanego systemu, w tym:
 - a) Rysunek Nr 1 – Rzut budynku,
 - b) Rysunek Nr 2 – Projekt zagospodarowania terenu,
 - c) Rysunek Nr 3 – Przewidywany schemat połączeń elementów systemu,
 - d) Rysunek Nr 4 – Plan rozmieszczenia kamer wewnętrznych,
 - e) Rysunek Nr 5 – Plan rozmieszczenia kamer zewnętrznych.

-24-
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
STOŁECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA

§ 2.

Strony ustalają następujące terminy wykonania Przedmiotu Umowy:

1) rozpoczęcie – niezwłocznie od dnia podpisania niniejszej umowy;

2) zakończenie – w terminie do 60 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia

..... r.

§ 3.

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach określonego w niniejszej umowie wynagrodzenia w szczególności należy:

- 1) wykonanie dokumentacji powykonawczej przez osobę posiadającą świadectwo ukończenia kursu w zakresie instalacji monitoringu wizyjnego (televizji przemysłowej CCTV);
- 2) zapewnienie kierowania robotami teletechnicznymi montażu i uruchomienia systemu monitoringu przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w ograniczonym zakresie w specjalności telekomunikacyjnej;
- 3) przekazanie Zamawiającemu dokumentów dotyczących poszczególnych elementów wchodzących w skład Przedmiotu Umowy (odpowiednio: atestów, aprobat technicznych, certyfikatów CE, deklaracji zgodności, dokumentów dopuszczających do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumentów gwarancyjnych producentów, instrukcji obsługi i konserwacji oraz innych dokumentów wydanych przez producenta - w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem tych dokumentów na język polski);
- 4) wykonanie przed odbiorem przez osoby uprawnione rozruchu, prób funkcjonalnych i sprawności, badań i pomiarów zamontowanych urządzeń, a także zapewnienie wykonania rozruchu urządzeń przez serwis producenta urządzeń, jeżeli jest taki wymóg dla zachowania gwarancji elementów systemu monitoringu;
- 5) opracowanie niezbędnych instrukcji eksploatacji i współpracy zamontowanego systemu oraz przeszkolenie wskazanych pracowników Użytkownika w zakresie obsługi eksploatacyjnej i konserwacji urządzeń.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Przedmiot Umowy, będzie spełniać wszelkie wymagania techniczne i normy jakościowe, a w szczególności będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w załącznikach do niniejszej umowy.

3. Dostarczone wyposażenie powinno być fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane i w stanie nienaruszonym, a także oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku dostarczenia wadliwego towaru Wykonawca zobowiązany jest do jego niezwłocznej wymiany na towar wolny od wad.

4. Po wykonaniu zakresu, o którym mowa w § 1 ust. 2 oraz po wykonaniu obowiązków o których mowa w ust. 1, zostanie sporządzony protokół odbioru Przedmiotu Umowy, który po podpisaniu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 7 ust. 1.

5. Do dnia odbioru Przedmiotu Umowy Wykonawca ponosi ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z dostawą i montażem wyposażenia (w szczególności uszkodzenia i straty).

6. Wykonawca od chwili rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy do chwili podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za powstałe szkody. W związku z tym Wykonawca powinien:

STOŁECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665

- 1) przygotować i odpowiednio zabezpieczyć pomieszczenia przed rozpoczęciem dostawy i montażu wyposażenia,
 - 2) w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy usuwać zbędne materiały i odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe,
 - 3) uporządkować pomieszczenia, w których realizowana była dostawa i montaż wyposażenia, zutylizować zbędne materiały i śmieci oraz przekazać Zamawiającemu wykonany Przedmiot Umowy w stanie czystym i nadającym się do użytkowania.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość sukcesywnego dostarczania i montażu wyposażenia z zastrzeżeniem, że w terminie określonym w § 2 pkt 2, Wykonawca dostarczy całe wyposażenie oraz wykona obowiązki z tym związane, o których mowa w ust. 1.
8. Bez względu na to, czy Wykonawca jednorazowo dostarczy Zamawiającemu Przedmiot Umowy, czy też będzie robił to sukcesywnie:
- 1) w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną dostawą, Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem o rodzaju wyposażenia jakie zamierza dostarczyć oraz o terminie (data, godzina) planowanej dostawy i montażu. Zamawiający w odpowiedzi potwierdzi faksem możliwość dostawy i montażu w planowanym terminie lub uzgodni z Wykonawcą inny termin dostawy,
 - 2) odbiór całego Przedmiotu Umowy nastąpi protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 4,
 - 3) od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru rozpocznie się bieg okresu gwarancji i rękojmi całego Przedmiotu Umowy.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia, w przypadku:
- 1) wad nadających się do usunięcia – Zamawiający odmówi odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie,
 - 2) wad nie nadających się do usunięcia – Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie,
 - b) a gdy uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od umowy lub żądać dostarczenia nowego wyposażenia (wymiany), zachowując przy tym prawo do naliczania kar oraz do domagania się naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w trybie ustalonym w § 9 – 10 niniejszej umowy.
10. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawców rozliczenie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom nastąpi pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami, a ewentualne roszczenia wynikające z tych umów nie mogą być kierowane do Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że wyposażenie będące Przedmiotem Umowy jest wolne od wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego praw osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
2. Wykonawca gwarantuje niezmienną jakość dostarczonego wyposażenia, będącego Przedmiotem Umowy i na tę okoliczność udziela 36 miesięcznej gwarancji jakości licząc od dnia odbioru Przedmiotu Umowy.

STOLECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665

3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis gwarancyjny, który świadczony będzie przez Wykonawcę w miejscach użytkowania wyposażenia - w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub dostarczenia wyposażenia zastępczego, w którym ujawniona została wada, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od zawiadomienia telefonicznego, faksem lub mailem.
5. W okresie gwarancji Wykonawca nie może odmówić wymiany wyposażenia na nowe, wolne od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku:
 - a) niewykonania naprawy w terminie określonym w ust. 4 lub niedostarczenia w tym terminie wyposażenia zastępczego,
 - b) ponownego wystąpienia wady wyposażenia po wykonaniu trzech kolejnych napraw.
6. Ustala się okres rękojmi równy okresowi gwarancji, o którym mowa w ust. 2, tj. 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest co najmniej raz w roku w okresie gwarancyjnym dokonać przeglądu gwarancyjnego dostarczonego wyposażenia – w ramach Wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
Jeżeli w toku przeglądów zostaną ujawnione wady, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie określonym przez Zamawiającego w protokole z przeglądu gwarancyjnego.
8. Po upływie okresu rękojmi oraz usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad ujawnionych w tym okresie zostanie sporządzony protokół odbioru po okresie rękojmi, który po podpisaniu przez Zamawiającego stanowił będzie podstawę do zwolnienia pozostałej - na okres rękojmi - części zabezpieczenia.

§ 5.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy – zgodnie z zapisami zawartymi w § 3,
- 2) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 6.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 1, zwane dalej Wynagrodzeniem - wynosi **zł brutto** (słownie złotych:/100), zgodnie z Formularzem „Zestawienie Kosztów Zamówienia”.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całość kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy na warunkach określonych niniejszą umową oraz wszelkie inne wydatki niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, a także przeglądy i serwis gwarancyjny.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie podlega waloryzacji.

§ 7.

1. Rozliczenie Wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust. 1, nastąpi jedną fakturą VAT, wystawioną na podstawie protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, podpisanego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Faktura będzie wystawiona na Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta z siedzibą w Warszawie (kod 00-099) ul. Senatorska 29/31, NIP 526-00-15-797.

STOLECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665 4/8

3. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP: i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
4. Należności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie do 21 dni liczonych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na wskazany w fakturze rachunek, określoną kwotę.
6. Za nieterminową realizację prawidłowo wystawionej faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 8.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie:zł (słownie złotych:.....), zwane dalej *Zabezpieczeniem*, stanowiące 10 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy.

W przypadku nie zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy w terminie umownym oraz upływu terminu ważności Zabezpieczenia, (gdy nie zostanie wniesione nowe Zabezpieczenie), Zamawiający w celu zabezpieczenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy zatrzyma należną kwotę Zabezpieczenia z tego tytułu, poprzez potrącenie jej z faktury wystawionej przez Wykonawcę (dotyczy Zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu).

2. W ramach Zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, ustala się, że 100% wniesionej kwoty Zabezpieczenia będzie stanowiło zabezpieczenie w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, a 30% przeznaczone będzie na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń w okresie rękojmi.
3. Kwota zabezpieczenia, wniesiona w pieniądzu będzie podlegała zwrotowi - z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była ona przechowywana, pomniejszonymi o koszty prowadzenia ww. rachunku, prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy, po należyтым wykonaniu zobowiązań umownych, wynikających z niniejszej umowy:
 - 1) odpowiednio 70% kwoty zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego, w formie protokołu odbioru,
 - 2) odpowiednio 30% kwoty zabezpieczenia, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy, tj. odebranego w formie protokołu odbioru po okresie rękojmi.

§ 9.

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,2% Wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od upływu terminu określonego w § 2 pkt. 2 umowy,
 - 2) w wysokości 2% Wynagrodzenia brutto za dany element wyposażenia określonego w formularzu „Zestawienie kosztów zamówienia”, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, w następujących przypadkach:
 - a) niedotrzymania terminów usunięcia wad lub dostarczenia wyposażenia zastępczego, o którym mowa w § 4 ust. 4,

STOŁECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

- b) niedotrzymania wyznaczonego przez Zamawiającego terminu wymiany wyposażenia na nowe, o którym mowa w § 4 ust. 5,
 - c) niedotrzymania terminu usunięcia wad wynikającego z protokołu z przeglądu gwarancyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 7.
- 3) w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 6 ust. 1 – z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę kar umownych, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz do pobrania ich z zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Zapłacenie, potrącenie lub pobranie kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonywania pozostałych zobowiązań umownych.
3. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 20 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
4. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Stron do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.

§ 10.

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jeżeli:
- 1) Wykonawca w istotny lub rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i nie reaguje na pisemne zastrzeżenia Zamawiającego,
 - 2) w toku czynności odbiorowych stwierdzono wady, o których mowa w § 3 ust. 9 pkt 2 lit.b),
 - 3) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu Przedmiotu Umowy przekraczającej okres 15 dni.
2. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym, a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również w przypadku zajęcia majątku Wykonawcy lub jego znacznej części w postępowaniu egzekucyjnym.
4. W przypadku odstąpienia od umowy postanowienia niniejszego paragrafu oraz § 9 pozostają wiążące dla stron.

§ 11.

1. Strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 pkt 2, po wprowadzeniu stosownych zmian do umowy w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony - w przypadku braku możliwości udostępnienia pomieszczeń lub obiektów, na/w których dostarczone wyposażenie winno być zamontowane lub braku możliwości zamontowania wyposażenia i uruchomienia systemu w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 nie będzie skutkowałą zmianą Wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy.

[Handwritten signatures and initials]

§ 12.

1. Osobami dokonującymi odbioru Przedmiotu Umowy będą osoby upoważnione przez Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony.
3. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana adresów Wykonawcy i Zamawiającego,
 - 2) zmiana adresów do korespondencji, o których mowa w ust. 5,
 - 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawa.
4. Zmiany wskazane w ust. 3 pkt 1 - 2 dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
5. Wszelkie zawiadomienia i korespondencja związana z Umową powinna być kierowana pod następujące adresy:
 - 1) Zamawiającego – Stołeczny Zarząd Rozbudowy Miasta
ul. Senatorska 29/31
00-099 Warszawa
Polska
 - 2) Wykonawcy –
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadamiania o każdej zmianie ich siedziby lub adresu dla doręczeń korespondencji. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku pismo skierowane listem poleconym na ostatni podany adres będzie uznane za doręczone skutecznie z dniem jego zwrotu przez pocztę po dwukrotnym awizowaniu.
7. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie, na zasadzie porozumienia Stron. W przypadku braku takiego porozumienia, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.
9. Umowa podlega prawu polskiemu.
10. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, Prawo budowlane.
11. Językiem korespondencji, dokumentacji oraz wszelkich kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy jest język polski.
12. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

STOLECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665

Załączniki:

- 1) Formularz „Zestawienie kosztów zamówienia”;
- 2) Ogólna charakterystyka planowanego systemu, w tym:
 - a) Rysunek Nr 1 – Rzut budynku,
 - b) Rysunek Nr 2 – Projekt zagospodarowania terenu,
 - c) Rysunek Nr 3 – Przewidywany schemat połączeń elementów systemu,
 - d) Rysunek Nr 4 – Plan rozmieszczenia kamer wewnętrznych,
 - e) Rysunek Nr 5 – Plan rozmieszczenia kamer zewnętrznych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

STOLECZNY ZARZĄD ROZBUDOWY MIASTA
ul. Senatorska 29/31, 00-099 Warszawa
tel. 312-44-00, fax 312-44-90
NIP 526-00-15-797, REGON 000162665
-24-

RADCA PRAWNY

A. Matysiak
dr Anna Matysiak

J. Kobusiński

